

**CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC  
NGÀNH ĐÀO TẠO: NGÔN NGỮ NHẬT**

---

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN**

**1. Thông tin chung về học phần**

- Tên học phần: Viết tiếng Nhật 4
- Mã học phần: 07535
- Số tín chỉ: 02
- Thuộc chương trình đào tạo bậc: Đại học
- Khoa/Bộ môn phụ trách giảng dạy: Khoa ngoại ngữ

**2. Phân bổ thời gian:**

- + Lý thuyết ( trên lớp ): 15 tiết
- + Bài tập, thực hành, thảo luận ( trên lớp ): 15 tiết
- + Tự học, tự nghiên cứu, làm việc nhóm ( ngoài giờ học ): 60 tiết

**3. Môn học trước: Viết tiếng Nhật 3**

**4. Mô tả vắn tắt nội dung học phần:** Sinh viên trao đổi ý kiến thông qua các hình thức như bàn bạc, thảo luận... tìm ra cho mình 1 điểm thú vị nhất để viết thành 1 bài luận hay. Thông qua đó sinh viên học được bố cục của một bài luận và có thể viết được những đoạn văn logic

**5. Mục tiêu học phần:** Sinh viên nói lên suy nghĩ, trình bày ý kiến của mình dựa vào các thông tin có được từ nhiều lĩnh vực. Thông qua đó giúp sinh viên có thể viết được các bài viết như luận văn. Học phần này còn giúp sinh viên biết cách phân đoạn một cách thích hợp khi viết 1 bài luận văn. Ngoài ra, trong quá trình viết luận sinh viên có thể ôn tập và nắm vững được các mẫu câu, từ vựng... đã học trong chương trình sơ cấp.

## 6. Nhiệm vụ của sinh viên:

- Dự lớp: trên 80% tổng số tiết học
- Tài liệu học tập:
  - + Tài liệu bắt buộc: 「日本語作文 II」C & P 日本語教育・教材研究会編
  - + Tài liệu tham khảo: 「留学生のための文章表現のルール」スリーエーネットワーク出版

## 7. Nội dung chi tiết học phần

Đề tài bài luận	Số tiết	Nội dung giảng dạy	Ghi chú
第 8 課 時は金なり	2	授業の進め方を説明、作文の書き方復習、作文の内容確認 (8) 要約練習	作文①
第 9 課 日本企業	2	作文内容の確認 (9)、8 課) カタカナの使い方	
第 9 課 日本企業	2	添削文の書き直し→読み合わせ (第 1 講)、作文内容の確認 (9) 要約	作文②
第 12 課 留学後の就職事情	2	作文内容の確認 (12)、9 課) 読点の打ち方	
第 12 課 留学後の就職事情	2	添削文の書き直し→読み合わせ (第 3 講)、作文内容の確認 (12) 要約	作文③
第 19 課 男の料理	2	作文内容の確認 (19)、第 3 課) 自動詞、他動詞・受身	
第 19 課 男の料理	2	添削文の書き直し→読み合わせ (第 5 講)、作文内容の確認 (19) 話し言葉	作文④
中間試験	2		

第 32 課 敬語	2	中間試験確認、作文内容の確認 (32)	
第 32 課 敬語	2	添削文の書き直し→読み合わせ (第 7 講)、 作文内容の確認 (32) 論点整理	作文⑤
第 26 課 家庭教育	2	作文内容の確認 (26)、第 1 課) 助詞の使 い方	作文⑥
第 28 課 共働き	2	添削文の書き直し→読み合わせ (第 1 0 講)、作文内容の確認 (26) 論点	
第 28 課 共働き	2	作文内容の確認 (28) 論点整理	作文⑦
第 34 課 私の履歴書	2	添削文の書き直し→読み合わせ (第 1 1 講)、作文内容の確認 (34)	
第 34 課 私の履歴書	2	添削分説明のみ (第 13 講)、作文内容確 認 (34) →提出	

## 8. Phương pháp đánh giá học phần

8.1 *Hình thức tổ chức thi: (tự luận trên giấy)*

8.2 *Cách thức đánh giá học phần :*

STT	Các điểm thành phần	Trọng số (%)
1	Điểm quá trình (dự lớp, thuyết trình, thi giữa học phần ...)	30
2	Điểm Thi kết thúc môn (THI)	70
3	<b>Tổng</b>	100

8.3 *Thang điểm: (Theo học chế tín chỉ)*

TP.HCM, ngày 15 tháng 6 năm 2017.

Trưởng Khoa

Người biên soạn

**TS. Nguyễn Quang Hiếu**

**Ths. Ông Thanh Nhã**